

募 集 要 項

ひたちシーサイドマラソンにおけるコース上の給食所において参加者に提供する食品や競技終了後のランナーに提供する完走賞を募集します。

1 大会期日

令和6年11月17日（日）

2 申込締切

令和6年7月12日（金）

3 提供品の規格等

(1) 給食所で提供する食品について

ア 走行中のランナーが競技時の塩分・糖分補給に適したものや、日立の銘菓、地域や店舗ごとに特徴のある食品を広く募集する。

イ 飲料品は募集しない。

ウ 食品は、常温で保管できるものとする。

エ 食品の提供サイズは1つあたり大人一口大（約3センチ四方）程度を基準とする。また、基準を大幅に超える場合、カット、分割した状態で納品など、事務局から協議を行う場合がある。

オ 原則、個包装されていること。また、ごはん、麺などの食品については、個別にカップやコップに分割した形で納品できるものに限る。

カ ランナーへの配付場所は、事務局において決定する。

キ その他、納品日や納品場所などの詳細については、提供事業者の選定後に事務局との協議の上で定める。

(2) 完走賞として提供する商品について

ア 競技終了後のランナーにお土産品として、日立の銘菓、地域や店舗ごとに特徴のある商品を広く募集する。

イ 飲料品も対象とする。

ウ 商品は、常温で保管できるものとする。

エ 原則、個別包装、パッケージがされ、配付時点（大会当日）で3日以上消費期限の商品とする。

4 発注数及び価格等

区分	数量	単価（目安）
給食所で提供する食品	2,000食以上 ～参加人数分	無償～150円程度
完走賞	参加人数の約9割	無償～500円

※ 参加人数は、7,000人の応募を目指す。（定員10,000人）

※ 数量については、8/31締め切りの参加人数によって決定する。

5 発注数及び価格等

有償提供の場合、最終的な単価、数量を確定させた後に、事務局から支払いを行う。また、実際の提供数によらず、発注（納品）数により支払うものとする。

6 特記事項

- (1) 給食所で提供する食品について、単一の提供品で必要数を確保できない場合、同一店舗による他の食品や他の店舗との連携により必要な食数を確保する共同提案も可能とする。
- (2) 完走賞については、単一の商品で必要な個数を確保できる物から選定する。
- (3) 参加者への配付、提供に当たっては、事前に事務局との協議の上、必要に応じてボランティアスタッフ等の配置を検討する。
- (4) 業者の選定について
 - ア 申込書を元に、内容・金額を精査し、事務局において決定する。
 - イ 無償提供を優先して採用する。
 - ウ 事務局の予算の範囲において、提供数量や提供価格を踏まえ、有償の提案を採用する。
 - エ 有償の場合、単に安価な物を選定するものではなく、独自性や地域の特徴を生かした商品等を優位に評価する。
 - オ ひたちシーサイドマラソンオリジナルの商品または焼き印等の工夫、若しくは包装紙、パッケージ等が作成可能な場合、優位に評価する。
 - カ 採用の可否については、7月下旬頃にメール等で通知する。
- (5) 選定事業者の広報等
 - ア 協賛権益の付与（無償提供又は一定以上の値引き提供に限る。）
 - イ 大会公式ホームページへの掲載及びリンク掲出（希望者のみ）
 - ウ 大会プログラムへの掲載
 - エ その他、大会会場における日立市物産ブースへの商品、パンフレット等の配置を予定。（実施の可否を含めて検討中。）

7 申込方法

応募を希望する場合は、別紙申込書に必要事項を記入いただき、7月12日（金）までにひたちシーサイドマラソン実行委員会事務局にFAX又はメールにより提出してください。

8 問合せ先

ひたちシーサイドマラソン実行委員会事務局（担当 伊東、増尾）

〒317-8601 日立市助川町1-1-1

電話 0294-22-3111（内線636）

FAX 0294-22-0465

E-mail marathon@city.hitachi.lg.jp

以上